



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
 Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
 Ufficio IX Ambito Territoriale di Rieti  
 Istituto Istruzione Superiore Luigi Di Savoia RIIS00600C  
 Viale Maraini n.54 - 02100 RIETI

**Piano Didattico Personalizzato**  
 per studenti con BES (Disturbi Specifici di Apprendimento - DSA\*)  
 a.S.....

**1. Dati dell'alunno**

Anno scolastico: .....  
 Nome e Cognome: .....  
 nato/a il ...../...../..... a.....  
 Residente a: ..... in Via..... n ..... prov. ....  
 Tel: ..... e-mail.....  
 Classe ..... Sezione: ..... sede .....

---

*\*Il PDP viene redatto collegialmente dal Consiglio di Classe e concordato con la famiglia.*

**NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

- Nota MIUR 4099/A4 del 5.10.04 "Iniziativa relative alla dislessia".
- Legge 8 ottobre 2010, n 170 "Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico".
- Nota Ufficio Scolastico Regionale Emilia Romagna n 12792 del 25/10/2010 "Legge n 170 - Sostegno e promozione del successo scolastico degli studenti con DSA in Emilia Romagna - il rapporto genitori e scuola per il successo scolastico".
- Decreto n 5669 MIUR del 12 luglio 2011 e Allegato al Decreto Ministeriale 12 luglio 2011, "Linee guida per il diritto allo studio degli alunni e degli studenti con Disturbi Specifici di Apprendimento".
- Direttiva ministeriale del 27.12.2012.
- Circolare ministeriale n. 8 del 06.03.2013.

**2. Diagnosi**

Segnalazione diagnostica alla scuola redatta da:       ASL    privato      Il .....

dal dott. : .....       neuropsichiatra    psicologo       assistente sociale

dal dott. : .....       neuropsichiatra    psicologo       assistente sociale

dal dott. : .....       neuropsichiatra    psicologo       assistente sociale



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
Ufficio IX Ambito Territoriale di Rieti  
Istituto Istruzione Superiore Luigi Di Savoia RIIS00600C  
Viale Maraini n.54 – 02100 RIETI

**3. Tipologia del disturbo (dalla diagnosi)**

- Dislessia
- Disgrafia
- Disortografia
- Discalculia

**Diagnosi e relativi Codici ICD10 riportati (dalla diagnosi o dalla segnalazione specialistica):**

.....  
.....  
.....

**Note**

.....  
.....  
.....

**4. Interventi educativo-riabilitativi extrascolastici**

- Logopedia                      Tempi:
- Tutor                                      Tempi:                      Modalità di lavoro:

**5. Osservazioni delle abilità strumentali e informazioni utili**

**Eventualmente desumibili dalla diagnosi o da un'osservazione sistematica dell'alunno.**

**Letture:**

- stentata
- lenta
- con sostituzioni (legge una parola per un'altra)
- con scambio di grafemi (b-p, b-d, f-v, r-l, q-p, a-e)

**Scrittura**

- lenta



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
Ufficio IX Ambito Territoriale di Rieti  
Istituto Istruzione Superiore Luigi Di Savoia RIIS00600C  
Viale Maraini n.54 - 02100 RIETI

- normale
- veloce
- solo in stampato maiuscolo

### **Difficoltà ortografiche:**

- errori fonologici (omissioni, sostituzioni, omissioni/aggiunte, inversioni, scambio grafemi b-p, b-d, f-v, r-l, q-p, a-e)
- errori non fonologici (fusioni illegali, raddoppiamenti, accenti, scambio di grafema omofono, non omografo)
- errori fonetici (scambio di suoni, inversioni, migrazioni, omissioni, inserzioni...)
- difficoltà a comporre testi (personali, descrittivi, narrativi, argomentativi,...)
- errori morfologici
- difficoltà nel seguire la dettatura
- difficoltà nella copia (lavagna/testo o testo/testo...)
- difficoltà grammaticali e sintattiche
- problemi di lentezza nello scrivere
- problemi di realizzazione e regolarità del tratto grafico

### **Calcolo**

- difficoltà nel ragionamento logico
- errori di processamento numerico (difficoltà nel leggere e scrivere i numeri, negli aspetti cardinali e ordinali e nella corrispondenza tra numero e quantità)
- difficoltà di uso degli algoritmi di base del calcolo (scritto e a mente)
- scarsa comprensione del testo in un problema

### **Proprietà linguistica**

- difficoltà di esposizione orale e di organizzazione del discorso (difficoltà nel riassumere dati ed argomenti)
- difficoltà o confusione nel ricordare nomi e date

## **6. Caratteristiche del processo di apprendimento**

### **Eventualmente desumibili dalla diagnosi o da un'osservazione sistematica dell'alunno**

- lentezza ed errori nella lettura cui può conseguire difficoltà nella comprensione del testo;
- difficoltà nei processi di automatizzazione della letto-scrittura che rende difficile o impossibile eseguire contemporaneamente due procedimenti (ascoltare e scrivere, ascoltare e seguire sul testo);
- difficoltà nell'espressione della lingua scritta
- difficoltà nel recuperare rapidamente dalla memoria nozioni già acquisite e comprese, cui consegue difficoltà e lentezza nell'esposizione durante le interrogazioni.
- difficoltà nella lingua straniera (comprensione, lettura e scrittura).
- scarse capacità di concentrazione prolungata
- facile stancabilità e lentezza nei tempi di recupero



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
Ufficio IX Ambito Territoriale di Rieti  
Istituto Istruzione Superiore Luigi Di Savoia RIIS00600C  
Viale Maraini n.54 - 02100 RIETI

**Difficoltà nel memorizzare:**

- tabelline, formule, algoritmi, forme grammaticali
- sequenze e procedure,
- categorizzazioni, nomi dei tempi verbali, nomi delle strutture grammaticali italiane e straniere

**Nello svolgimento di un compito assegnato a scuola:**

**Grado di autonomia:**    insufficiente                       scarso                       buono                       ottimo

- difficoltosa gestione dei tempi a disposizione per l'esecuzione delle prove
- ricorre all'aiuto dell'insegnante per ulteriori spiegazioni
- ricorre all'aiuto di un compagno
- utilizza strumenti compensativi

**Punti di forza dell'alunno**

**Strategie metodologiche e didattiche da mettere in atto:**

- creare un clima di apprendimento sereno, nel riconoscimento e nel rispetto delle singole diversità;
- organizzare attività in coppia o a piccolo gruppo, nell'ottica di una didattica inclusiva;
- adeguare ed eventualmente dilatare i tempi a disposizione per la produzione scritta;
- utilizzare differenti modalità comunicative e attivare più canali sensoriali nel momento delle spiegazioni;
- verificare sistematicamente la comprensione delle consegne orali e scritte;
- fornire schemi relativi all'argomento di studio per orientare l'alunno nella discriminazione delle informazioni essenziali;
- dividere gli obiettivi di un compito in sotto-obiettivi;
- utilizzare schemi e mappe concettuali
- organizzare lavoro di gruppo in laboratorio
- lavorare sulla conoscenza dei disturbi specifici dell'apprendimento (in classe)



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
Ufficio IX Ambito Territoriale di Rieti  
Istituto Istruzione Superiore Luigi Di Savoia RIIS00600C  
Viale Maraini n.54 - 02100 RIETI

### **7. Programmazione didattica**

In base alla programmazione di classe **ogni docente** disciplinare avrà cura di specificare, facendo riferimento alle tabelle A, B e C le misure dispensative, gli strumenti compensativi, le modalità di verifica e i criteri di valutazione adottati per l'anno scolastico in corso.

<b>Disciplina</b>	<b>Misure dispensative concordate</b>	<b>Strumenti compensativi</b>	<b>Modalità di verifica e criteri di valutazione</b>
<b>Lingua e letteratura italiana</b>			
<b>Storia</b>			
<b>Matematica</b>			
<b>Diritto</b>			
<b>Inglese</b>			
<b>Scienze motorie e sportive</b>			
<b>Religione cattolica</b>			



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
Ufficio IX Ambito Territoriale di Rieti  
Istituto Istruzione Superiore Luigi Di Savoia RIIS00600C  
Viale Maraini n.54 - 02100 RIETI

A	<b>MISURE DISPENSATIVE (legge 170/10 e linee guida 12/07/11) E INTERVENTI DI INDIVIDUALIZZAZIONE</b>
1.	Dispensa dalla presentazione dei quattro caratteri di scrittura (corsivo maiuscolo e minuscolo, stampato maiuscolo e minuscolo)
2.	Dispensa dall'uso del corsivo
3.	Dispensa dall'uso dello stampato minuscolo
4.	Dispensa dalla scrittura sotto dettatura di testi e/o appunti
5.	Dispensa dal ricopiare testi o espressioni matematiche dalla lavagna
6.	Dispensa dal prendere appunti durante le spiegazioni
7.	Dispensa dallo studio mnemonico delle tabelline, delle formule, delle forme verbali, delle poesie (in quanto vi è una notevole difficoltà nel ricordare nomi, termini tecnici e definizioni)
8.	Dispensa dalla lettura ad alta voce in classe
9.	Dispensa dai tempi standard (prevedendo, ove necessario, una riduzione delle consegne senza modificare gli obiettivi)
10.	Dispensa da un eccessivo carico di compiti con riadattamento e riduzione delle pagine da studiare, senza modificare gli obiettivi
11.	Dispensa dalla sovrapposizione di compiti e interrogazioni delle varie materie evitando possibilmente di richiedere prestazioni nelle ultime ore
12.	Dispensa parziale dallo studio della lingua straniera in forma scritta, che verrà valutata in percentuale minore rispetto all'orale non considerando errori ortografici e di spelling
13.	Nella videoscrittura rispetto e utilizzo dei criteri di accessibilità
14.	Elasticità nella richiesta di esecuzione dei compiti a casa, per i quali si cercherà di istituire un produttivo rapporto scuola-famiglia (tutor)
15.	Accordo sulle modalità e i tempi delle verifiche scritte con possibilità di utilizzare più supporti (videoscrittura, correttore ortografico, sintesi vocale)
16.	Accordo sui tempi e sui modi delle interrogazioni su parti limitate e concordate del programma, evitando di spostare le date fissate
17.	Nelle verifiche, riduzione e adattamento del numero degli esercizi senza modificare gli obiettivi non considerando errori ortografici
18.	Nelle verifiche scritte, utilizzo di domande a risposta multipla e (con possibilità di completamento e/o arricchimento con una discussione orale) riduzione al minimo delle domande a risposte aperte
19.	Lettura delle consegne degli esercizi e/o fornitura, durante le verifiche, di prove su supporto digitalizzato leggibili dalla sintesi vocale
20.	Parziale sostituzione o completamento delle verifiche scritte con prove orali consentendo l'uso di schemi riadattati e/o mappe durante l'interrogazione



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
Ufficio IX Ambito Territoriale di Rieti  
Istituto Istruzione Superiore Luigi Di Savoia RIIS00600C  
Viale Maraini n.54 - 02100 RIETI

21. Valorizzazione dei successi sugli insuccessi al fine di elevare l'autostima e le motivazioni di studio
22. Favorire situazioni di apprendimento cooperativo tra compagni (anche con diversi ruoli)
23. Controllo, da parte dei docenti, della gestione del diario (corretta trascrizione di compiti/avvisi)
24. Valutazione dei procedimenti e non dei calcoli nella risoluzione dei problemi
25. Valutazione del contenuto e non degli errori ortografici

<b>B</b>	<b>STRUMENTI COMPENSATIVI (legge 170/10 e linee guida 12/07/11)</b>
1.	Utilizzo di programmi di video-scrittura con correttore ortografico (possibilmente vocale) per l'italiano e le lingue straniere, con tecnologie di sintesi vocale (in scrittura e lettura)
2.	Utilizzo del computer fornito di stampante e scanner con OCR per digitalizzare i testi cartacei
3.	Utilizzo della sintesi vocale in scrittura e lettura (se disponibile, anche per le lingue straniere)
4.	Utilizzo di risorse audio (file audio digitali, audiolibri...).
5.	Utilizzo del registratore digitale per uso autonomo
6.	Utilizzo di libri e documenti digitali per lo studio o di testi digitalizzati con OCR
7.	Utilizzo, nella misura necessaria, di calcolatrice con foglio di calcolo (possibilmente calcolatrice vocale) o ausili per il calcolo (linee dei numeri cartacee e non)
8.	Utilizzo di schemi e tabelle, elaborate dal docente e/o dall'alunno, di grammatica (es. tabelle delle coniugazioni verbali...) come supporto durante compiti e verifiche
9.	Utilizzo di tavole, elaborate dal docente e/o dall'alunno, di matematica (es. formulari...) e di schemi e/o mappe delle varie discipline scientifiche come supporto durante compiti e verifiche
10.	Utilizzo di mappe e schemi (elaborate dal docente e/o dallo studente per sintetizzare e strutturare le informazioni) durante l'interrogazione, eventualmente anche su supporto digitalizzato (video presentazione), per facilitare il recupero delle informazioni e migliorare l'espressione verbale
11.	Utilizzo di diagrammi di flusso delle procedure didattiche
12.	Utilizzo di altri linguaggi e tecniche (ad esempio il linguaggio iconico e i video...) come veicoli che possono sostenere la comprensione dei testi e l'espressione
13.	Utilizzo di dizionari digitali su computer (cd rom, risorse on line)



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
Ufficio IX Ambito Territoriale di Rieti  
Istituto Istruzione Superiore Luigi Di Savoia RIIS00600C  
Viale Maraini n.54 - 02100 RIETI

14. Utilizzo di software didattici e compensativi (free e/o commerciali)	
15. Utilizzo di quaderni con righe e/o quadretti speciali	
16. Utilizzo di impugnatori facili per la corretta impugnatura delle penne	
17. Utilizzo di mappe e schemi e contenuti durante la spiegazione per facilitare la concentrazione	
<b>C</b>	<b>Modalità di verifica e criteri di valutazione (legge 170/10 e linee guida 12/07/11)</b>
1. Programmare e concordare con l'alunno le verifiche	
2. Prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte (soprattutto per la lingua straniera)	
3. Valutazione più attente alle conoscenze e alle competenze di analisi, sintesi e collegamento piuttosto che alla correttezza formale	
4. Far usare strumenti e mediatori didattici nelle prove sia scritte sia orali	
5. Introdurre prove informatizzate	
6. Programmare tempi più lunghi per l'esecuzione delle prove	

**NB:** In caso di esame di stato, gli strumenti adottati andranno indicati nel documento del 15 maggio (nota MPI n 1787/05 – MPI maggio 2007) in cui il Consiglio di Classe dovrà indicare modalità, tempi e sistema valutativo previsti

Parte da compilare con la collaborazione dei genitori ai fini di una conoscenza più approfondita e completa della situazione dell'alunno.

**Autostima dell'alunno/a**

- nulla o scarsa                       sufficiente                       buona                       esagerata

**Nello svolgimento dei compiti a casa:**

**Strategie utilizzate nello studio:**

- sottolinea, identifica parole-chiave, fa schemi e/o mappe autonomamente...  
 utilizza schemi e/o mappe fatte da altri (insegnanti, tutor, genitori...)  
 elabora il testo scritto al computer, utilizzando il correttore ortografico e/o la sintesi vocale....

**Grado di autonomia dell'alunno/a:**

- insufficiente                       scarso                       buono                       ottimo



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
Ufficio IX Ambito Territoriale di Rieti  
Istituto Istruzione Superiore Luigi Di Savoia RIIS00600C  
Viale Maraini n.54 - 02100 RIETI

**Eventuali aiuti:**

- ricorre all'aiuto di un tutor
- ricorre all'aiuto di un genitore
- ricorre all'aiuto di un compagno
- utilizza strumenti compensativi

**Strumenti da utilizzare a casa:**

- strumenti informatici (pc, videoscrittura con correttore ortografico)
- tecnologia di sintesi vocale
- testi semplificati e/o ridotti
- fotocopie
- schemi e mappe
- appunti scritti al pc
- registrazioni digitali
- materiali multimediali (video, simulazioni...)
- testi con immagini strettamente attinenti al testo
- testi adattati con ampie spaziature e interlinee

**Gli insegnanti e i genitori guideranno e sosterranno l'alunno affinché impari:**

- a conoscere le proprie modalità di apprendimento, i processi e le strategie mentali più adeguati e funzionali per lo svolgimento dei compiti richiesti;
- ad applicare consapevolmente comportamenti e strategie operative adeguate al proprio stile cognitivo;
- a ricercare in modo via via più autonomo strategie per compensare le specifiche difficoltà;
- ad accettare in modo sereno e consapevole le proprie specificità e a far emergere soprattutto gli aspetti positivi delle proprie potenzialità e della capacità di raggiungere comunque gli obiettivi prefissati.

**INDICAZIONI PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE SCRITTE ED ORALI PER L'ESAME DI STATO A CONCLUSIONE DEL SECONDO CICLO DI ISTRUZIONE**

Nel documento del Consiglio di Classe (cd doc. 15 maggio):

- riportare tutte le informazioni sugli strumenti compensativi e dispensativi, con riferimento alle verifiche, ai tempi e al sistema valutativo utilizzati in corso d'anno
- inserire modalità, tempi e sistemi valutativi per le prove d'esame.

Pertanto la commissione d'esame terrà in considerazione, per la predisposizione delle prove e per la valutazione delle stesse, la possibilità di accordare:

- tempi più lunghi (considerati i livelli di affaticabilità dello/a studente/ssa)
- utilizzo di strumenti informatici se utilizzati in corso d'anno (es. sintesi vocale, dizionari



digitali).



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**  
**Ufficio IX Ambito Territoriale di Rieti**  
**Istituto Istruzione Superiore Luigi Di Savoia RIIS00600C**  
Viale Maraini n.54 – 02100 RIETI

